

**ПРОДОВЖЕНО КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ПОДАННЯ ЗАЯВОК НА
ВИСЛОВЛЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНОСТІ
(КОНСУЛЬТАЦІЙНІ ПОСЛУГИ – ВІДБІР ІНДИВІДУАЛЬНОГО
КОНСУЛЬТАНТА)**

**КОНСУЛЬТАНТ ІЗ ВЗАЄМОДІЇ З МІЖНАРОДНИМИ ФІНАНСОВИМИ
ОРГАНІЗАЦІЯМИ ТА БАНКАМИ РОЗВИТКУ ДЛЯ ДУ «ЮКРЕЙНІНВЕСТ»**

Країна: Україна

Проект: Стійке, інклюзивне та екологічно збалансоване підприємництво» (RISE)

Грант №: P505616

Назва завдання: Консультант із взаємодії з міжнародними фінансовими організаціями та банками розвитку для ДУ «ЮКРЕЙНІНВЕСТ»

Ідентифікаційний № (згідно з Планом закупівель): RISE-C2-UI-IFI

Україна відповідно до Угоди про грант цільового фонду багатьох донорів з підтримки, відновлення, відбудови та реформування України між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку і Міжнародною асоціацією розвитку, що діють як адміністратор Цільового фонду багатьох донорів з підтримки, відновлення, відбудови та реформування України від 04.11.2024 отримала фінансування 10 млн доларів США від Світового банку на реалізацію інвестиційного компонента (Investment Project Financing, IPF) Програми «Стійке, інклюзивне та екологічно збалансоване підприємництво» (RISE, Program-for-Results Financing, PforR) (далі – Програма), та має намір використати частину цих коштів на здійснення правомочних платежів за консультаційні послуги, для закупівлі яких випущено це запрошення до висловлення зацікавленості.

Консультаційні послуги (далі – «Послуги») передбачають надання аналітичної, експертної та консультаційної підтримки керівництву UkraineInvest, включно з підготовкою брифінгів, довідок, презентацій і тез для зовнішніх зустрічей, а також рекомендацій щодо підвищення ефективності співпраці з МФО у межах Програми RISE та інших ініціатив, спрямованих на відновлення економіки України, а також підтримку щодо зміцнення стратегічної взаємодії UkraineInvest з міжнародними фінансовими організаціями та банками розвитку.

Міністерство економіки, довілля та сільського господарства України запрошує правомочних консультантів (надалі – «Консультанти»), висловити свою зацікавленість у наданні зазначених Послуг. **Зацікавлені Консультанти мають надати інформацію, що підтверджує наявність у них кваліфікації та досвіду, необхідних для виконання Послуг, а також заповнити форму для визначення відповідності кваліфікаційним критеріям, що наведена нижче.**

Відбір найбільш кваліфікованого та досвідченого консультанта для виконання завдання здійснюватиметься на основі наступних критеріїв:

Мінімальні (обов'язкові):

- Ступінь магістра або повна вища освіта за спеціальністю «економіка», «фінанси», «державне управління», «міжнародний бізнес», «міжнародні відносини» або суміжним напрямом.
- Щонайменше 10 років професійного досвіду у сфері економічної політики, фінансового або інвестиційного аналізу або співпраці з міжнародними фінансовими організаціями або банками розвитку.

- Досвід взаємодії з МФО, банками розвитку або міжнародними донорами, включно з підготовкою аналітичних матеріалів, пропозицій, презентацій чи брифінгів для керівництва.
- Попередній досвід співпраці з українськими державними установами або агенціями розвитку у сфері залучення інвестицій чи партнерств із МФО.
- Знання механізмів фінансування, грантових та інвестиційних інструментів МФО, а також їхніх програм для приватного сектору.
- Відмінне володіння англійською мовою (усною та письмовою), з підтвердженою здатністю готувати аналітичні документи, промови та тези для міжнародної аудиторії.

Бажані (необов'язкові):

- Практичний досвід підготовки policy papers та/або briefing notes та/або investment proposals для міжнародних організацій або урядових програм.
- Знання програм для візуалізації аналітичних даних (PowerPoint, Power BI, Tableau або аналоги).

Звертаємо увагу зацікавлених Консультантів на Розділ III пункти 3.14, 3.16 та 3.17 Посібника Світового банку «Правила закупівель Світового банку для позичальників ФП», опубліковані у вересні 2023 року (далі – «Правила закупівель»), який містить політику Світового Банку стосовно конфлікту інтересів.

Консультанта буде обрано за допомогою методу відбору індивідуальних консультантів (ІК), що детально описаний у Правилах закупівель. З Консультантом буде підписано договір, в якому він виступатиме у якості фізичної особи-підприємця, з поденною формою оплати (time-based договір) за ставкою, погодженою при підписанні договору.

Додаткову інформацію можна отримати за електронною адресою, що вказана нижче, з 10:00 до 17:00 години за місцевим часом.

Висловлення зацікавленості (резюме) мають бути доставлені у письмовій формі **українською мовою** за зазначеною нижче адресою електронної пошти **до 17:00 за київським часом 05 лютого 2026 року**. Висловлення зацікавленості необхідно подавати із зазначенням наступної теми: «**RISE-C2-UI-IFI: [ШБ]**».

Адреси, що згадуються вище, наступні:

Ел. пошта: rise.procurements@gmail.com, rviskunov@me.gov.ua з обов'язковою копією на okalender@me.gov.ua, vadym.maistrenko@ukraineinvest.gov.ua.

ФОРМА ДЛЯ ЗАПОВНЕННЯ

у межах відбору Консультанта із взаємодії з міжнародними фінансовими організаціями та банками розвитку для ДУ «ЮКРЕЙНІНВЕСТ» (№ RISE-C2-UI-IFI)»

№ п/п	Критерій, передбачений Технічним завданням	Відповідність критерію
1.	Ступінь магістра або повна вища освіта за спеціальністю «економіка», «фінанси», «державне управління», «міжнародний бізнес», «міжнародні відносини» або суміжним напрямом.	
2.	Щонайменше 10 років професійного досвіду у сфері економічної політики, фінансового або інвестиційного аналізу або співпраці з міжнародними фінансовими організаціями або банками розвитку.	
3.	Досвід взаємодії з МФО, банками розвитку або міжнародними донорами, включно з підготовкою аналітичних матеріалів, пропозицій, презентацій чи брифінгів для керівництва.	
4.	Попередній досвід співпраці з українськими державними установами або агенціями розвитку у сфері залучення інвестицій чи партнерств із МФО.	
5.	Знання механізмів фінансування, грантових та інвестиційних інструментів МФО, а також їхніх програм для приватного сектору.	
6.	Відмінне володіння англійською мовою (усною та письмовою), з підтверженою здатністю готувати аналітичні документи, промови та тези для міжнародної аудиторії.	
Бажана кваліфікація:		
7.	Практичний досвід підготовки policy papers та/або briefing notes та/або investment proposals для міжнародних організацій або урядових програм.	

8.	Знання програм для візуалізації аналітичних даних (PowerPoint, Power BI, Tableau або аналоги).	
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------	--

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ для надання консультаційних послуг

«Консультант із взаємодії з міжнародними фінансовими організаціями та банками розвитку для ДУ «ЮКРЕЙНІНВЕСТ»»
(пакет закупівель № RISE-C2-UI-IFI)

Програма «Стійке, інклюзивне та екологічно збалансоване підприємництво» (RISE PforR)

I. Передумови

Україна відповідно до Угоди про грант цільового фонду багатьох донорів з підтримки, відновлення, відбудови та реформування України між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку і Міжнародною асоціацією розвитку, що діють як адміністратор Цільового фонду багатьох донорів з підтримки, відновлення, відбудови та реформування України від 04.11.2024 отримала фінансування 10 млн доларів США від Світового банку на реалізацію інвестиційного компонента (Investment Project Financing, IPF) Програми «Стійке, інклюзивне та екологічно збалансоване підприємництво» (RISE, Program-for-Results Financing, PforR) (далі – Програма), які будуть спрямовані на оплату консультативних послуг, товарів і неконсультаційних послуг у межах цього компонента.

Мета Програми – покращити середовище для сталого відновлення економіки, орієнтованого на приватний сектор. Програма спрямована на вирішення ключових викликів для розвитку бізнесу. Вона реалізується через три взаємодоповнюючі напрямки:

1. Підвищення ефективності державної підтримки МСП з акцентом на «зелену» конкурентоспроможність;
2. Покращення бізнес-середовища та цифрових державних послуг для бізнесу;
3. Забезпечення доступу МСП до експортних ринків.

Компонент IPF Програми (далі – Проєкт) спрямований на підтримку Мінекономіки у впровадженні Національної економічної стратегії 2021–2030 років та Плану для України на 2024–2027 роки, як це передбачено Програмою. Відповідно, Проєкт фінансуватиме технічну допомогу для організаційного зміцнення, розвитку потенціалу, консультаційної підтримки та передачі знань, щоб надати змогу Мінекономіки та іншим виконавчим установам Програми досягти сталих змін та посилення інституційної спроможності у реалізації програм підтримки підприємств.

Мінекономіки є виконавцем Програми. За загальну реалізацію відповідає заступник Міністра (далі – Координатор). ДУ «Офіс із залучення та підтримки інвестицій» (далі - UkraineInvest) є співвиконавцем Програми. Для підтримки UkraineInvest у виконанні Програми необхідно залучити індивідуального консультанта - Консультанта із взаємодії з міжнародними фінансовими організаціями (далі – Консультант).

II. Мета

Метою завдання є зміцнення стратегічної взаємодії UkraineInvest з міжнародними фінансовими організаціями та банками розвитку (Світовий банк, IFC, ЄБРР, ЄІБ, KfW, USAID, FCDO та ін.), з метою мобілізації фінансових і технічних ресурсів для залучення інвестицій в Україну.

Консультант надаватиме аналітичну, експертну та консультаційну підтримку керівництву UkraineInvest, включно з підготовкою брифінгів, довідок, презентацій і тез для зовнішніх зустрічей, а також рекомендацій щодо підвищення ефективності співпраці з МФО у межах Програми RISE та інших ініціатив, спрямованих на відновлення економіки України.

III. Обсяг послуг

Консультант має надавати, зокрема, але не обмежуючись цим, такі послуги:

1. Стратегічна взаємодія з МФО:

- Ідентифікувати ключові напрями співпраці UkraineInvest з міжнародними фінансовими організаціями та банками розвитку.
- Підготовлювати рекомендації для керівництва щодо пріоритетних механізмів фінансування, програм підтримки та інструментів МФО, релевантних для діяльності UkraineInvest.

2. Аналітична та змістова підтримка:

- Готувати аналітичні довідки, брифінги, промови, інформаційні записки та презентації для керівництва UkraineInvest щодо взаємодії з МФО.
- Синтезувати ключову інформацію про програми, ініціативи та фінансові інструменти міжнародних партнерів, з метою її ефективного використання у переговорах і стратегічних комунікаціях.

3. Координація та партнерство:

- Підтримувати регулярну координацію UkraineInvest із МФО, міжнародними донорами та іншими партнерами розвитку.
- Забезпечувати обмін інформацією між UkraineInvest, Міністерством економіки, МФО та міжнародними фондами щодо проектів у сфері інвестицій та відновлення.

4. Підготовка до зустрічей і переговорів:

- Підготовлювати матеріали (тези, довідки, talking points) для участі керівництва UkraineInvest у зустрічах з представниками МФО, урядовими структурами та інвесторами.
- За потреби – супроводжувати CEO UkraineInvest або її заступників під час зустрічей, забезпечуючи аналітичну та змістову підтримку.

5. Розробка пропозицій:

- Готувати пропозиції щодо потенційних спільних ініціатив, фінансових інструментів та проектів за участю МФО, у тому числі щодо інвестиційного страхування, грантових або кредитних програм для приватного сектору.

6. Звітність та моніторинг:

- Вести облік контактів, зустрічей та результатів взаємодії з МФО, готувати короткі звіти та узагальнення щодо прогресу співпраці.

IV. Звітність

Консультант підпорядковується Координатору та виконавчому директору UkraineInvest (або уповноваженому ним керівнику). Консультант має подавати звіти у паперовій формі Координатору та виконавчому директору UkraineInvest (або уповноваженому ним керівнику) у встановлені в договорі строки. Звіти мають містити опис наданих Консультантом послуг протягом звітного періоду.

V. Ресурси

1. Доступ до інформації та документів. UkraineInvest забезпечує Консультанту повний і своєчасний доступ до всієї релевантної інформації в/про UkraineInvest, включно (але не обмежуючись): установчими та внутрішніми документами, регламентами, органограмою й посадовими інструкціями, бюджетами та планами закупівель, планами/звітами діяльності, портфелем проектів та інвесторським пайплайном, матеріалами комунікацій, протоколами нарад, системою КРІ та дашбордами, а також до матеріалів і рішень керівних органів/рад. Доступ надається у межах законодавства (без держтаємниці) із дотриманням конфіденційності та захисту персональних даних.

2. Доступ до ІТ-систем і сховищ. Консультанту надаються корпоративний обліковий запис (email) та необхідні права/логіни до інформаційних систем і сховищ даних UkraineInvest (спільні диски/репозиторії, системи документообігу, CRM/облік взаємодій з інвесторами, звітні панелі КРІ тощо) для перегляду/завантаження матеріалів і підготовки рекомендацій.

3. Фізичний доступ та робоче місце. UkraineInvest забезпечує Консультанту можливість працювати з офісу в м. Київ (пропуск/бейдж, робоче місце, доступ до переговорних кімнат, засобів відеоконференцій, друку/сканування). За потреби – організація відряджень у регіони в межах завдань ТЗ.

4. Доступ до нарад та робочих форматів. Консультант отримує постійні запрошення (standing invites) на:

- щотижневі робочі зустрічі з виконавчим директором та керівниками департаментів UkraineInvest для моніторингу виконання Плану дій;
- засідання Керівного комітету та Операційних комітетів для забезпечення координації та прийняття рішень. За потреби – участь у зустрічах з Мінекономіки, донорами та МФО в межах компетенції.

5. Взаємодія та точки контакту. UkraineInvest призначає відповідальну(-их) особу(-іб) (focal point) у кожному релевантному підрозділі для оперативної взаємодії з Консультантом та встановлює цільові строки реагування на запити.

6. Строки надання доступів. Всі необхідні доступи до приміщень, ІТ-систем і сховищ, а також включення до переліку запрошень на регулярні наради надаються не пізніше 5 робочих днів від дати початку договору. У разі затримок питання виносяться на найближче засідання Керівного/Операційного комітету.

7. Конфіденційність, захист даних та інтелектуальна власність. Консультант дотримується положень про конфіденційність і захист даних, визначених Меморандумом (розд. 4), а також політик замовника; матеріали, створені в межах цього ТЗ, регулюються режимом інтелектуальної власності, визначеним Меморандумом (Project IP).

VI. Вимоги

Мінімальні (обов'язкові):

- Ступінь магістра або повна вища освіта за спеціальністю «економіка», «фінанси», «державне управління», «міжнародний бізнес», «міжнародні відносини» або суміжним напрямом.
- Щонайменше 10 років професійного досвіду у сфері економічної політики, фінансового або інвестиційного аналізу або співпраці з міжнародними фінансовими організаціями або банками розвитку.
- Досвід взаємодії з МФО, банками розвитку або міжнародними донорами, включно з підготовкою аналітичних матеріалів, пропозицій, презентацій чи брифінгів для керівництва.

- Попередній досвід співпраці з українськими державними установами або агенціями розвитку у сфері залучення інвестицій чи партнерств із МФО.
- Знання механізмів фінансування, грантових та інвестиційних інструментів МФО, а також їхніх програм для приватного сектору.
- Відмінне володіння англійською мовою (усною та письмовою), з підтверженою здатністю готувати аналітичні документи, промови та тези для міжнародної аудиторії.

Бажані (необов'язкові):

- Практичний досвід підготовки policy papers та/або briefing notes та/або investment proposals для міжнародних організацій або урядових програм.
- Знання програм для візуалізації аналітичних даних (PowerPoint, Power BI, Tableau або аналоги).

VII. Період та місце роботи

Консультант надаватиме свої послуги до жовтня 2027 року або на будь-який інший період, узгоджений сторонами. Консультант надаватиме свої послуги на умовах повної або неповної зайнятості, в залежності від того, як це буде узгоджено сторонами під час переговорів.

Консультант працюватиме на базі UkraineInvest в місті Київ, Україна. За потреби, від Консультанта очікується здійснення робочих поїздок до інших регіонів України для підтримки впровадження Програми.