

**ЗАПРОШЕННЯ ДО ВИСЛОВЛЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНOSTІ
(КОНСУЛЬТАЦІЙНІ ПОСЛУГИ – ВІДБІР ІНДИВІДУАЛЬНОГО
КОНСУЛЬТАНТА)
КОНСУЛЬТАНТ-МЕНЕДЖЕР ПРОЄКТІВ ДЛЯ ДУ «ЮКРЕЙНІНВЕСТ»**

Країна: Україна

Проект: Стійке, інклюзивне та екологічно збалансоване підприємництво» (RISE)

Грант №: P505616

Назва завдання: Консультант-менеджер проєктів для ДУ «ЮКРЕЙНІНВЕСТ»

Ідентифікаційний № (згідно з Планом закупівель): RISE-C2-UI-MC

Україна відповідно до Угоди про грант цільового фонду багатьох донорів з підтримки, відновлення, відбудови та реформування України між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку і Міжнародною асоціацією розвитку, що діють як адміністратор Цільового фонду багатьох донорів з підтримки, відновлення, відбудови та реформування України від 04.11.2024 отримала фінансування 10 млн доларів США від Світового банку на реалізацію інвестиційного компонента (Investment Project Financing, IPF) Програми «Стійке, інклюзивне та екологічно збалансоване підприємництво» (RISE, Program-for-Results Financing, PforR) (далі – Програма), та має намір використати частину цих коштів на здійснення правомочних платежів за консультаційні послуги, для закупівлі яких випущено це запрошення до висловлення зацікавленості.

Консультаційні послуги (далі – «Послуги») передбачають надання стратегічної та консультативної підтримки керівництву UkraineInvest та Мінекономіки у процесі інституційного зміцнення, реформування системи управління, впровадження міжнародних стандартів діяльності інвестиційних агенцій та підвищення ефективності взаємодії з міжнародними фінансовими організаціями, банками розвитку та донорами.

Міністерство економіки, довілля та сільського господарства України запрошує правомочних консультантів (надалі – «Консультанти»), висловити свою зацікавленість у наданні зазначених Послуг. **Зацікавлені Консультанти мають надати інформацію, що підтверджує наявність у них кваліфікації та досвіду, необхідних для виконання Послуг, а також заповнити форму для визначення відповідності кваліфікаційним критеріям, що наведена нижче.**

Відбір найбільш кваліфікованого та досвідченого консультанта для виконання завдання здійснюватиметься на основі наступних критеріїв:

Мінімальні (обов'язкові):

- Ступінь магістра або повна вища освіта за напрямками фінанси, економіка, бізнес-адміністрування або суміжними спеціальностями;
- Щонайменше 5 років досвіду управління проєктами, зокрема у сфері інвестиційного аналізу та/або консалтингу для державного сектору, міжнародних чи неурядових клієнтів;
- Практичний досвід підтримки ініціатив із залучення прямих іноземних інвестицій та інституційних реформ, включаючи співпрацю з урядовими структурами та міжнародними фінансовими інституціями;
- Професійний досвід аналітичної або консультативної роботи в організаціях професійних послуг, аналітичних центрах або установах розвитку;

- Вільне володіння англійською мовою (не нижче рівня Upper-Intermediate) та українською мовою.

Бажані (необов'язкові):

- Досвід роботи або надання консультацій агенціям із залучення інвестицій, міжнародним фінансовим інституціям чи донорським програмам;
- Знання платформ для аналізу інвестиційних даних (наприклад, PitchBook, Statista) та систем взаємодії з інвесторами.

Звертаємо увагу зацікавлених Консультантів на Розділ III пункти 3.14, 3.16 та 3.17 Посібника Світового банку «Правила закупівель Світового банку для позичальників ФП», опубліковані у вересні 2023 року (далі – «Правила закупівель»), який містить політику Світового Банку стосовно конфлікту інтересів.

Консультанта буде обрано за допомогою методу відбору індивідуальних консультантів (ІК), що детально описаний у Правилах закупівель. З Консультантом буде підписано договір, в якому він виступатиме у якості фізичної особи-підприємця, з поденною формою оплати (time-based договір) за ставкою, погодженою при підписанні договору.

Додаткову інформацію можна отримати за електронною адресою, що вказана нижче, з 10:00 до 17:00 години за місцевим часом.

Висловлення зацікавленості (резюме) мають бути доставлені у письмовій формі **українською мовою** за зазначеною нижче адресою електронної пошти **до 17:00 за київським часом 05 лютого 2026 року**. Висловлення зацікавленості необхідно подавати із зазначенням наступної теми: «**RISE-C2-UI-MS: [ПІБ]**».

Адреси, що згадуються вище, наступні:

Ел. пошта: rise.procurements@gmail.com, rviskunov@me.gov.ua з обов'язковою копією на okalender@me.gov.ua, vadym.maistrenko@ukraineinvest.gov.ua.

ФОРМА ДЛЯ ЗАПОВНЕННЯ
**у межах відбору Консультанта-менеджера проєктів для ДУ «ЮКРЕЙНІНВЕСТ» (№ RISE-
 C2-UI-MC)»**

№ п/п	Критерій, передбачений Технічним завданням	Відповідність критерію
Обов'язкова кваліфікація		
1.	Ступінь магістра або повна вища освіта за напрямками фінанси, економіка, бізнес-адміністрування або суміжними спеціальностями;	
2.	Щонайменше 5 років досвіду управління проєктами, зокрема у сфері інвестиційного аналізу та/або консалтингу для державного сектору, міжнародних чи неурядових клієнтів;	
3.	Практичний досвід підтримки ініціатив із залучення прямих іноземних інвестицій та інституційних реформ, включаючи співпрацю з урядовими структурами та міжнародними фінансовими інституціями;	
4.	Професійний досвід аналітичної або консультативної роботи в організаціях професійних послуг, аналітичних центрах або установах розвитку;	
5.	Вільне володіння англійською мовою (не нижче рівня Upper-Intermediate) та українською мовою.	
Бажана кваліфікація:		
6.	Досвід роботи або надання консультацій агенціям із залучення інвестицій, міжнародним фінансовим інституціям чи донорським програмам;	
7.	Знання платформ для аналізу інвестиційних даних (наприклад, PitchBook, Statista) та систем взаємодії з інвесторами.	

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ для надання консультаційних послуг

«Консультант-менеджер проєктів для ДУ «ЮКРЕЙНІНВЕСТ»»
(пакет закупівель № RISE-C2-UI-MS)

Програма «Стойке, інклюзивне та екологічно збалансоване підприємництво» (RISE PforR)

I. Передумови

Україна відповідно до Угоди про грант цільового фонду багатьох донорів з підтримки, відновлення, відбудови та реформування України між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку і Міжнародною асоціацією розвитку, що діють як адміністратор Цільового фонду багатьох донорів з підтримки, відновлення, відбудови та реформування України від 04.11.2024 отримала фінансування 10 млн доларів США від Світового банку на реалізацію інвестиційного компонента (Investment Project Financing, IPF) Програми «Стойке, інклюзивне та екологічно збалансоване підприємництво» (RISE, Program-for-Results Financing, PforR) (далі – Програма), які будуть спрямовані на оплату консультативних послуг, товарів і неконсультаційних послуг у межах цього компонента.

Мета Програми – покращити середовище для сталого відновлення економіки, орієнтованого на приватний сектор. Програма спрямована на вирішення ключових викликів для розвитку бізнесу. Вона реалізується через три взаємодоповнюючі напрямки:

1. Підвищення ефективності державної підтримки МСП з акцентом на «зелену» конкурентоспроможність;
2. Покращення бізнес-середовища та цифрових державних послуг для бізнесу;
3. Забезпечення доступу МСП до експортних ринків.

Компонент IPF Програми (далі – Проєкт) спрямований на підтримку Мінекономіки у впровадженні Національної економічної стратегії 2021–2030 років та Плану для України на 2024–2027 роки, як це передбачено Програмою. Відповідно, Проєкт фінансуватиме технічну допомогу для організаційного зміцнення, розвитку потенціалу, консультаційної підтримки та передачі знань, щоб надати змогу Мінекономіки та іншим виконавчим установам Програми досягти сталих змін та посилення інституційної спроможності у реалізації програм підтримки підприємств.

Мінекономіки є виконавцем Програми. За загальну реалізацію відповідає заступник Міністра (далі – Координатор). ДУ «Офіс із залучення та підтримки інвестицій» (далі - UkraineInvest) є співвиконавцем Програми. Для підтримки UkraineInvest у виконанні Програми необхідно залучити індивідуального консультанта - Консультант-менеджера проєктів (далі – Консультант).

II. Мета

Метою завдання є надання стратегічної та консультативної підтримки керівництву UkraineInvest та Мінекономіки у процесі інституційного зміцнення, реформування системи управління, впровадження міжнародних стандартів діяльності інвестиційних агенцій та

підвищення ефективності взаємодії з міжнародними фінансовими організаціями, банками розвитку та донорами.

III. Обсяг послуг

Консультант має надавати, зокрема, але не обмежуючись, такі послуги:

1. Управління виконанням Плану дій UkraineInvest
 - Завдання 1.1. Підтримка виконавчого директора у моніторингу виконання Плану дій, зокрема контроль графіків, координація з підрозділами, підготовка консолідованих оновлень за потреби.
 - Завдання 1.2. Узгодження матеріалів і комунікацій між партнерами (Мінекономіки, ТВІ, TheCityUK, Світовий банк) у межах визначених напрямів Плану дій.
 - Завдання 1.3. Змістова підтримка в опрацюванні аналітичних і управлінських документів, включно з доопрацюванням Стратегії UkraineInvest, фінансової моделі, тощо.
 - Завдання 1.4. Підготовка презентаційних, звітних і супровідних матеріалів для Наглядової ради, партнерських зустрічей, тощо.
 - Завдання 1.5. Моніторинг виконання ключових показників (KPI) і строків за напрямами, що координуються консультантом, та подання пропозицій щодо їх уточнення.
2. Координація з партнерами (Мінекономіки, ТВІ, TheCityUK, Світовий банк та ін.)
 - Завдання 2.1. Забезпечення координації комунікації та документообігу між UkraineInvest, Міністерством та партнерами в межах виконання Плану дій.
 - Завдання 2.2. Збір і систематизація оновлень від партнерів для консолідації прогресу реалізації Плану дій (включно з технічними напрямами: стратегія, фінансова модель, тощо).
 - Завдання 2.3. Сприяння своєчасній підготовці пропозицій до порядку денного CWG / Наглядової ради та відстеження рішень після засідань.
3. Аналітична та змістова підтримка
 - Завдання 3.1. Збір, узагальнення та оновлення інформації про стан виконання Плану дій за напрямами.
 - Завдання 3.2. Підготовка коротких аналітичних записок, довідок і презентацій для виконавчого директора та комітетів.
 - Завдання 3.3. Участь у структуризації змісту та візуальних матеріалів до звітів для донорів і партнерів (ТВІ, Світовий банк, TheCityUK тощо).
 - Завдання 3.4. Забезпечення логічної узгодженості змістових матеріалів UkraineInvest із ключовими стратегічними документами – Стратегією UkraineInvest 2025-2030, Планом дій та Національною стратегією із збільшення прямих іноземних інвестицій в Україну.
4. Інші завдання
 - Завдання 4.1. Участь у підготовці матеріалів до зовнішніх зустрічей, презентацій або заходів у межах реалізації Плану дій.
 - Завдання 4.2. Виконання інших суміжних функцій, необхідних для належної реалізації Плану дій та узгоджених із виконавчим директором.

IV. Звітність

Консультант підпорядковується Координатору та виконавчому директору UkraineInvest (або уповноваженому ним керівнику). Консультант має подавати звіти у паперовій формі

Координатору та виконавчому директору UkraineInvest (або уповноваженому ним керівнику) у встановлені в договорі строки. Звіти мають містити опис наданих Консультантом послуг протягом звітного періоду.

V. Ресурси

1. Доступ до інформації та документів. UkraineInvest забезпечує Консультанту повний і своєчасний доступ до всієї релевантної інформації в/про UkraineInvest, включно (але не обмежуючись): установчими та внутрішніми документами, регламентами, органограмою й посадовими інструкціями, бюджетами та планами закупівель, планами/звітами діяльності, портфелем проєктів та інвесторським пайплайном, матеріалами комунікацій, протоколами нарад, системою КРІ та дашбордами, а також до матеріалів і рішень керівних органів/рад. Доступ надається у межах законодавства (без держтаємниці) із дотриманням конфіденційності та захисту персональних даних.

2. Доступ до ІТ-систем і сховищ. Консультанту надаються корпоративний обліковий запис (email) та необхідні права/логіни до інформаційних систем і сховищ даних UkraineInvest (спільні диски/репозиторії, системи документообігу, CRM/облік взаємодій з інвесторами, звітні панелі КРІ тощо) для перегляду/завантаження матеріалів і підготовки рекомендацій.

3. Фізичний доступ та робоче місце. UkraineInvest забезпечує Консультанту можливість працювати з офісу в м. Київ (пропуск/бейдж, робоче місце, доступ до переговорних кімнат, засобів відеоконференцій, друку/сканування). За потреби – організація відряджень у регіони в межах завдань ТЗ.

4. Доступ до нарад та робочих форматів. Консультант отримує постійні запрошення (standing invites) на:

- щотижневі робочі зустрічі з виконавчим директором та керівниками структурних підрозділів UkraineInvest для моніторингу виконання Плану дій;
- засідання Керівного комітету та Операційних комітетів для забезпечення координації та прийняття рішень. За потреби – участь у зустрічах з Мінекономіки, донорами та МФО в межах компетенції.

5. Взаємодія та точки контакту. UkraineInvest призначає відповідальну(-их) особу(-іб) (focal point) у кожному релевантному підрозділі для оперативної взаємодії з Консультантом та встановлює цільові строки реагування на запити.

6. Строки надання доступів. Всі необхідні доступи до приміщень, ІТ-систем і сховищ, а також включення до переліку запрошень на регулярні наради надаються не пізніше 5 робочих днів від дати початку договору. У разі затримок питання виноситься на найближче засідання Керівного/Операційного комітету.

7. Конфіденційність, захист даних та інтелектуальна власність. Консультант дотримується положень про конфіденційність і захист даних, визначених Меморандумом (розд. 4), а також політик замовника; матеріали, створені в межах цього ТЗ, регулюються режимом інтелектуальної власності, визначеним Меморандумом (Project IP).

VI. Вимоги

Мінімальні (обов'язкові):

- Ступінь магістра або повна вища освіта за напрямками фінанси, економіка, бізнес-адміністрування або суміжними спеціальностями;
- Щонайменше 5 років досвіду управління проєктами, зокрема у сфері інвестиційного аналізу та/або консалтингу для державного сектору, міжнародних чи неурядових клієнтів;

- Практичний досвід підтримки ініціатив із залучення прямих іноземних інвестицій та інституційних реформ, включаючи співпрацю з урядовими структурами та міжнародними фінансовими інституціями;
- Професійний досвід аналітичної або консультативної роботи в організаціях професійних послуг, аналітичних центрах або установах розвитку;
- Вільне володіння англійською мовою (не нижче рівня Upper-Intermediate) та українською мовою.

Бажані (необов'язкові):

- Досвід роботи або надання консультацій агенціям із залучення інвестицій, міжнародним фінансовим інституціям чи донорським програмам;
- Знання платформ для аналізу інвестиційних даних (наприклад, PitchBook, Statista) та систем взаємодії з інвесторами.

VII. Період та місце роботи

Послуги надаються на умовах повної або часткової зайнятості протягом 6 місяців, з можливістю продовження за результатами оцінки ефективності.

За потреби, від Консультанта очікується здійснення робочих поїздок до інших регіонів України для підтримки впровадження Програми.